

Директору МОУ « Колесниковская средняя
общеобразовательная школа»

Михалевой Галине Анатольевне

от _____

проживающего (ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____ (ФИО)

« ____ » _____ г.р. _____ (адрес
места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)

В МОУ « Колесниковская средняя общеобразовательная школа» в _____ класс

Форма обучения: _____

Язык обучения:

Наличие права внеочередного , первоочередного или преимущественного приема (подчеркнуть)

Сведения о родителях:

Мать: _____

Отец: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152 – ФЗ « о персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах (ксерокопия свидетельства о рождении ребенка, ксерокопия паспорта родителя или законного представителя, копию документа о регистрации ребенка или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, копию документа , подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости) , в целях обеспечения образовательного процесса , сохранения жизни и здоровья ребенка. Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в учреждении. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Представляю контактные телефоны и адреса электронной почты:

Дополнительно прилагаю / не прилагаю (нужное подчеркнуть) личное дело обучающегося , выданное в учреждении , в котором он(а) обучался ранее.

Ознакомлен(а) со всеми документами , регламентирующими деятельность образовательного учреждения , в т. ч. с Уставом образовательного учреждения , лицензией на право ведения образовательной деятельности , свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения , правами и обязанностями обучающимися , образовательными программами , реализуемыми образовательным учреждением.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Дата регистрации заявления « ____ » _____

_____ (подпись должностного лица, принявшего заявление)